



# CPS

INGENIERÍA Y ARQUITECTURA



# ¡Tips para brillar en entrevistas!

**Prepárate bien:** Investiga la empresa, su cultura y proyectos. Ensaya respuestas a preguntas comunes (como "Háblame de ti" o "¿Por qué quieres trabajar aquí?").

**Adapta tus respuestas:** Relaciona tus habilidades con lo que piden en la vacante y usa palabras clave de la oferta.

**Sé claro y conciso:** Responde en 1-2 minutos, sin extenderte demasiado. Si te piden más detalles, los das.

**Cuida tu lenguaje corporal:** Sonríe, mantén contacto visual y muestra confianza. Evita señales de incomodidad.

**Hazlo una conversación:** Muestra interés en la empresa, su equipo y cultura. Hacer preguntas demuestra seguridad.

**Haz seguimiento:** Si no recibes respuesta, envía un correo breve y respetuoso para preguntar sobre el estado del proceso.

**Cuida tu mentalidad:** No te defines por una entrevista. Si no quedas, no es porque no seas capaz, sino porque otro perfil encajó mejor.

**Usa la técnica STAR:** Describe la **Situación**, tu **Tarea**, la **Acción** que tomaste y el **Resultado** (si es posible, cuantificado).

**Enfócate en lo que TÚ hiciste:** Aunque fue un trabajo en equipo, destaca tu contribución personal usando verbos de acción como "lideré" o "resolví".

**Sé honesto y constructivo:** Si algo salió mal, comparte lo aprendido y muestra tu capacidad de mejora.

**Practica con ejemplos variados:** Ten listos ejemplos de situaciones como resolver conflictos, trabajar bajo presión o liderar un equipo.

**Relaciona tu ejemplo con el puesto:** Elige experiencias que resalten habilidades clave relevantes para el puesto, como liderazgo o adaptación.

